

*Plan de Acciones de Mejora y
seguimiento derivados del
programa de seguimiento del
Máster en Profesorado*

Curso 2015-16



Centro certificado
FIDES-AUDIT

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	1
Curso académico no que se formula a acción	2013-2014
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	1
Ámbito de aplicación	
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Recopilar datos sobre inserción laboral de alumnos egresados
Punto débil / Análise das causas	No tenemos datos sobre inserción laboral de alumnos egresados. Este dato es importante de cara a la mejora del título.
Obxectivos	Obtener datos sobre inserción laboral de alumnos egresados.
Actuacións a desenvolver	Realizar encuesta para enviar a alumnos egresados sobre datos de inserción laboral. Contactar con alumnos egresados y enviar encuesta. Analizar datos de las encuestas.
Data límite para a súa execución	01/07/2015
Recursos / financiamento	Propios
Responsable da súa aplicación	Coordinación Master
Responsable do seguimento	Coordinación Master
Data para realizar o seguimento	30/05/2015
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Pendente</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	2
Curso académico no que se formula a acción	2013-2014
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	1
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Seminarios con profesionales de la enseñanza
Punto débil / Análise das causas	La poca experiencia real del alumnado
Obxectivos	Conocer profesores de secundaria que expliquen la realidad de las aulas
Actuacións a desenvolver	Invitar a docentes a que relaten su experiencia laboral
Data límite para a súa execución	Curso 2014/2015
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinación del Master
Responsable do seguimento	Coordinación del Master
Data para realizar o seguimento	30/05/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	No se ha llevado a cabo la acción por falta de financiación. Se establece contacto con docentes, y se propone organizar la acción en el curso 2015-2016

Revisión / Valoración da acción de mellora

Estado / Nivel de cumprimento	<i>Planificada</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	Establecer presupuesto específico para desarrollar la acción.
Responsable da revisión	Coordinación del Master
Data da revisión	30/05/2016

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	3
Curso académico no que se formula a acción	2013-2014
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	1
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Crear seminarios de oratoria y comunicación, que son competencias que transversalmente se trabajan en todos las materias, pero que se puede ampliar a través de seminarios específicos
Punto débil / Análise das causas	La voz es el recurso principal de un docente, por lo que es necesario que en la carrera docente saber cuidarla, y saber utilizarla, así como perder vergüenza, y adquirir seguridad hablando en público.
Obxectivos	Crear seminarios de oratoria y comunicación
Actuacións a desenvolver	Contactar con un experto que pueda preparar un seminario de voz y oratoria. Diseñar los talleres, y establecer fechas para los mismos.
Data límite para a súa execución	Curso 2015-2016
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinación del Master
Responsable do seguimento	Coordinación del Master
Data para realizar o seguimento	30/05/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	No se ha llevado a cabo la acción por falta de financiación. Se establece contacto con profesionales y se propone organizar la acción en el curso 2015-2016

Revisión / Valoración da acción de mellora

Estado / Nivel de cumprimento	<i>Pendente</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	30/10/2016

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	4
Curso académico no que se formula a acción	2013-2014
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	1
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Cambio denominación Itinerario Ciencias Experimentales; Tecnología y Matemáticas
Punto débil / Análise das causas	Incoherencia en la nomenclatura del itinerario
Obxectivos	Proponer cambio de denominación en la Memoria Verfica
Actuacións a desenvolver	Hacer la modificación cuando se rehaga la memoria verifica.
Data límite para a súa execución	curso 2016-2017
Recursos / financiamento	Propios
Responsable da súa aplicación	Coordinación Master
Responsable do seguimento	Coordinación Master
Data para realizar o seguimento	30/05/2017
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	En 2015 se acreditó el título con la memoria actual, despues de este proceso, se determinaron varios aspectos susceptibles de modificación.
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Pendente</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	30/05/2017

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	5
Curso académico no que se formula a acción	2013-2014
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	1
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	implantación del PAT específico para esta titulación.
Punto débil / Análise das causas	El PAT está diseñado pero no implantado
Obxectivos	Proponer cambio de denominación en la Memoria Verfica
Actuacións a desenvolver	Implantar PAT en esta titulación.
Data límite para a súa execución	Curso 2014-2015
Recursos / financiamento	Propios
Responsable da súa aplicación	Coordinación Master
Responsable do seguimento	Coordinación Master
Data para realizar o seguimento	30/08/2015
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Informe Final del PAT curso 2014-2015
OBSERVACIÓNS	

Revisión / Valoración da acción de mellora

Estado / Nivel de cumprimento	<i>Realizada</i>
Resultados obtidos	El alumnado estuvo apoyado por un tutor/a todo el Master. La visión de los alumnos es variada, ven como positivo que exista la figura de tutor/a pero al mismo tiempo consideran en algunos casos que no la necesitan.
Grado de satisfacción	Alto
Accions correctoras a desenvolver	Informar a tutores y tutoras con más detalle del proceso. Establecer fechas límite para la recopilación de documentación
Responsable da revisión	Coordinación Master
Data da revisión	30/08/2016

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	6
Curso académico no que se formula a acción	2013-2014
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	6
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional e ensinanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Medidas de mejora de satisfacción de los estudiantes con la Planificación y desarrollo de las enseñanzas
Punto débil / Análise das causas	Baja satisfacción del alumnado respecto a la planificación y desarrollo de las enseñanzas.
Obxectivos	Mejorar el índice de participación del alumnado en las encuestas de satisfacción. Analizar los datos aportados por las encuestas de satisfacción en CA y con los docentes de las materias, y establecer pautas para mejorar estos datos. Establecer acciones concretas para mejorar la impresión del alumnado respecto a la planificación de las enseñanzas.
Actuacións a desenvolver	<ul style="list-style-type: none"> - Informar al alumnado desde la primera reunión de presentación, de la necesidad que tiene la titulación de que ellos aporten sus comentarios a través de las encuestas de satisfacción. - Adaptar, con el área de calidad, los plazos para cubrir las encuestas de satisfacción a la realidad de este Master. <ul style="list-style-type: none"> - Analizar con la CA los resultados de las encuestas de satisfacción. - Trasladar al profesorado los resultados de las encuestas de satisfacción. - Reunión de los docentes de cada itinerario para analizar y aportar ideas para mejorar el desarrollo de la enseñanza. - Establecer acciones concretas para mejorar el proceso de enseñanza.
Data límite para a súa execución	Curso 2014/2015
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinación del Master
Responsable do seguimento	Coordinación del Master
Data para realizar o seguimento	30/07/2015
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Resultados índice de participación en encuestas
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Realizada parcialmente</i>
Resultados obtidos	Mayor participación del alumnado en la cumplimentación de encuestas
Grado de satisfacción	Alto
Accions correctoras a desenvolver	Mejorar el índice de participación del profesorado en las encuestas. Analizar los resultados
Responsable da revisión	Coordinación del Master
Data da revisión	30/10/2016

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	7
Curso académico no que se formula a acción	2013-2014
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	4
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Ampliar la información en la Página WEB propia sobre los docentes de la titulación.
Punto débil / Análise das causas	No está disponible información sobre experiencia profesional e investigadora de los docentes
Obxectivos	Visibilizar desde la página web propia el Curriculum Vitae de los docentes.
Actuacións a desenvolver	-Solicitar a todos los docentes su CV con experiencia profesional, docente e investigadora. -Incluir esta información en la página WEB propia. -Solicitar información sobre participación de los docentes en Programas de Evaluación.
Data límite para a súa execución	01/07/2015
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinación del Master
Responsable do seguimento	Coordinación del Master
Data para realizar o seguimento	30/07/2015
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Información actualizada en la WEB propia de información del profesorado
Grado de satisfacción	Satisfactorio
Accións correctoras a desenvolver	Actualización anual del profesorado
Responsable da revisión	Coordinación del Master
Data da revisión	30/07/2016

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	8
Curso académico no que se formula a acción	2013-2014
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	8
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Preparar acciónes para fomentar a participación do alumnado y profesorado en las encuestas de satisfacción.
Punto débil / Análise das causas	Poca participación en las encuestas
Obxectivos	Fomentar la participación en las encuestas de satisfacción
Actuacións a desenvolver	-Explicar al alumnado la importancia de participar en las encuestas en las distintas reuniones colectivas que la coordinación tiene con ellos. -Pedir al profesorado que expliquen al alumnado la importancia de participar en las encuestas en las distintas reuniones colectivas que la coordinación tiene con ellos. -Enviar desde la Secretaría de Docencia del Master, recordatorios al alumnado para que cumplimenten las encuestas.
Data límite para a súa execución	Septiembre de 2015
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinación del Master
Responsable do seguimento	Coordinación del Master
Data para realizar o seguimento	30/07/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Resultados índice de participación en encuestas
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Realizada</i>
Resultados obtidos	Mayor participación del alumnado en la cumplimentación de encuestas
Grado de satisfacción	Alto
Accions correctoras a desenvolver	Mejorar el índice de participación del profesorado en las encuestas. Analizar los resultados
Responsable da revisión	Coordinación del Master
Data da revisión	30/10/2016

Ficha de Mellora

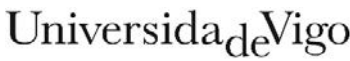
CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	9
Curso académico no que se formula a acción	2013-2014
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	9
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Visibilizar desde la página web propia, todos los procedimientos y evidencias en los que está implicada la titulación
Punto débil / Análise das causas	No hay información en la página web sobre los procedimientos del SGIC
Obxectivos	Visibilizar desde la página web propia, todos los procedimientos y evidencias en los que está implicada la titulación
Actuacións a desenvolver	-Seleccionar información que debe ser visible. -Subir a la web propia la información seleccionada.
Data límite para a súa execución	Septiembre de 2015
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinación del Master
Responsable do seguimento	Coordinación del Master
Data para realizar o seguimento	30/07/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Realizada parcialmente</i>
Resultados obtidos	En la web hay enlaces a la información y procedimientos SGIC
Grado de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Mejorar los accesos
Responsable da revisión	Coordinación del Master
Data da revisión	30/07/2016

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	10
Curso académico no que se formula a acción	2013-2014
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	9
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Diseñar encuesta para recoger información sobre los tutores de prácticas.
Punto débil / Análise das causas	No tenemos información sobre la acción de los tutores de prácticas
Obxectivos	Diseñar encuesta para recoger información sobre los tutores de prácticas.
Actuacións a desenvolver	Diseñar encuesta - Enviarla a los alumnos - Procesar la información recogida
Data límite para a súa execución	Septiembre de 2015
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinación del Master
Responsable do seguimento	Coordinación del Master
Data para realizar o seguimento	30/09/2015
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	Se ha diseñado la encuesta que debe ser aprobada en CA par después ser enviada a los profesores de prácticas
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Planificada</i>
Resultados obtidos	Se ha diseñado la encuesta que debe ser aprobada en CA par después ser enviada a los profesores de prácticas
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	Coordinación del Master
Data da revisión	30/09/2016

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	11
Curso académico no que se formula a acción	2013-2014
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	9
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Coordinación de los procesos del SIGC
Punto débil / Análise das causas	No existen estructuras de coordinación para revisar todos los procesos de garantía de calidad
Obxectivos	Definir acciones y ámbito de actuación de una estructura de coordinación de los procesos del sistema de garantía de calidad. Definir perfil de la persona que se encargará de esta coordinación. Designar coordinador.
Actuacións a desenvolver	Definir acciones y ámbito de actuación de una estructura de coordinación de los procesos del sistema de garantía de calidad. Definir perfil de la persona que se encargará de esta coordinación. Designar coordinador.
Data límite para a súa execución	Septiembre de 2015
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinación del Master
Responsable do seguimento	Coordinación del Master
Data para realizar o seguimento	30/09/2015
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Pendente</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	Coordinación Master - Comisión académica
Data da revisión	30/09/2016

	Área de Apoio á Docencia e Calidade
Ficha de Mellora	
CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	12
Curso académico no que se formula a acción	2014-2015
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	1
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Nombrar Coordinador/a de Prácticas Externas
Punto débil / Análise das causas	Se deben mejorar los procesos de coordinación con los profesionales coordinadores de prácticas externas. Por la especificidad de sus enseñanzas, debe garantizarse la visita a los Centros educativos del profesorado universitario que tutoriza las prácticas. También se debe garantizar la participación del profesorado de Centros educativos en reuniones previas y posteriores a la realización del Practicum. Esto permitiría a los tutores de prácticas conocer las memorias de Practicum una vez finalizadas, y los Trabajos de Fin de Máster que se han derivado del trabajo de los alumnos en el Centro.
Obxectivos	Han de mejorarse y normalizar los sistemas de coordinación docente, entre los profesionales colaboradores de prácticas externas y el profesorado universitario que tutoriza las prácticas. Independientemente de que existe un contacto entre el profesorado colaborador de prácticas externas y la coordinación del máster, es necesario aumentar su sistematización y propiciar reuniones que permitan a los tutores de prácticas conocer las memorias de Practicum y los Trabajos de Fin de Máster derivados del trabajo de los alumnos en los Centros.
Actuacións a desenvolver	Está previsto la incorporación de un/a Profesor/a de la Universidad como Coordinador/a del Módulo Practicum, en la materia de Prácticas Externas, para potenciar la implementación de las mejoras sugeridas. Por ello, será responsable de organizar reuniones previas y posteriores a la realización del Practicum entre el profesorado de la Universidad y el de los Centros de prácticas. Asimismo, servirá de vínculo para que los docentes estén en contacto continuo, tanto físicamente, organizando algunas reuniones, como a través del teléfono o vía e-mail. Para la incorporación de la referida medida, habrá que considerar las posibilidades que permita el presupuesto asignado al máster. Para ello, cabe considerar el gasto económico que supone la visita a los Centros Educativos, especialmente aquellos que se encuentren distantes, del profesorado universitario que tutoriza al alumnado en prácticas y del Coordinador/a del Módulo del Practicum. Además, se requiere aumentar el reconocimiento en la dedicación de la tutorización, ya que en la actualidad se limita a 1 hora.
Data límite para a súa execución	Curso 2015-2016
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinación del Master
Responsable do seguimento	Coordinación del Master
Data para realizar o seguimento	30/09/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Pendente</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	13
Curso académico no que se formula a acción	2014-2015
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	1
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Creación de seminarios profesionalizantes
Punto débil / Análise das causas	Todas las materias e itinerarios deben contribuir a desarrollar los componentes más profesionalizantes del perfil de egreso como son la comunicación didáctica, las habilidades sociales y otras destrezas de intervención que pueden fomentarse con actividades de simulación de la enseñanza, previas a la llegada a los Centros educativos. La Comisión Académica debe establecer las directrices para hacer efectiva la adquisición de este tipo de competencias, recogidas en la memoria verificada del título (CG9 o CE-G5).
Obxectivos	A pesar de que en la mayoría de las materias se trabajan tanto de manera directa como indirecta contenidos que permiten al alumno la consecución de las competencias indicadas, se puede mejorar la adquisición de las mismas.
Actuacións a desenvolver	Desde la comisión académica (CA), se propondrá al profesorado que incluya dentro de sus guías docentes actividades en las que puedan trabajarse situaciones de simulación de la práctica docente, como por ejemplo: el uso de diferentes estrategias para el desarrollo del trabajo colaborativo o en equipo, la exposición de trabajos, el diseño de programaciones didácticas, la evaluación del aprendizaje, la canalización de diversos estilos de liderazgo docente, etc. Desde la CA, en el curso 2015-2016 se estudiará la selección o impartición de algún seminario sobre temáticas relacionadas con la comunicación en público y el liderazgo. De esta manera, además de trabajar la consecución de estas competencias a través de las materias, también se reforzará el aprendizaje del alumnado del máster a través de otro tipo de actividades monotemáticas.
Data límite para a súa execución	Curso 2015-2016
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinación del Master / Comisión académica
Responsable do seguimento	Coordinación del Master / Comisión académica
Data para realizar o seguimento	30/09/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	Esta mejora ya está planificada a través del programa de Seguimiento de título / No se ha llevado a cabo la acción por falta de financiación. Se establece contacto con profesionales y se propone organizar la acción en el curso 2015-2016
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Pendente
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	14
Curso académico no que se formula a acción	2014-2015
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	1
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Mejorar la coordinación del profesorado
Punto débil / Análise das causas	Se debe mejorar la coordinación entre el módulo común y el específico y entre los diferentes itinerarios. La coordinación docente es uno de los aspectos peor valorados por los estudiantes (2,28 en el curso 2012/2013).
Obxectivos	Aunque existe coordinación docente entre módulos y materias y entre el profesorado que imparte una misma materia y se realizan reuniones de coordinación formales e informales, no se producen suficientes evidencias por escrito sobre la misma. Por ello, han de mejorarse y regularizarse los sistemas de coordinación docente, entre el módulo común y el específico y entre los distintos itinerarios. Independientemente de que existe un buen clima entre el profesorado y se realicen con frecuencia reuniones de coordinación formales e informales, es necesario acrecentar su sistematización y registrar formalmente los acuerdos o/ y decisiones adoptadas en forma de evidencias. Además, es necesario concienciar, en mayor medida, a los docentes de la repercusión de estas mejoras.
Actuacións a desenvolver	<p>Será nombrado un Profesor/a de la Universidad como Coordinador/a del Módulo Común, para promover en mayor medida las mejoras sugeridas. Este profesor/a será responsable de realizar una coordinación entre todo el profesorado que imparte docencia en el módulo común y canalizar los aspectos problemáticos del alumnado buscando las soluciones oportunas. Igualmente, mantendrá reuniones con la coordinación general del máster, de campus y los coordinadores de los diferentes itinerarios del módulo específico, para contribuir a una mejor organización de aquellos aspectos que lo requieran y poder garantizar la buena marcha del máster.</p> <p>Dotar de un carácter más formal y sistemático las reuniones de coordinación docente, en particular entre módulos y materias y entre el profesorado. Para ello, se insistirá desde la coordinación del máster y la Comisión de Calidad (CC) para que se generen evidencias, facilitando formularios para registrar los acuerdos y decisiones adoptadas. Dichos registros serán parte de la documentación del Sistema de Garantía de Calidad y será revisada a efectos del seguimiento del título. Se tratará de simplificar la mecánica de registro y almacenamiento de evidencias, a través de la auto-gestión mediante un mayor uso a estos efectos de plataformas digitales, como por ejemplo la que tiene a disposición la propia Universidad: Fatic</p>
Data límite para a súa execución	Curso 2015-2016
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinación del Master
Responsable do seguimento	Coordinación del Master
Data para realizar o seguimento	30/09/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada parcialmente
Resultados obtidos	Se ha designado a Fernando Tellado como coordinador del módulo común
Grado de satisfacción	Satisfactorio
Accións correctoras a desenvolver	Dotar de carácter formal a las reuniones de coordinación docente.
Responsable da revisión	Coordinación del Master
Data da revisión	30/09/2017

Universidade de Vigo	Área de Apoio á Docencia e Calidade
Ficha de Mellora	
CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	15
Curso académico no que se formula a acción	2014-2015
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	1
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Mejorar la coordinación del profesorado
Punto débil / Análise das causas	Se ha constatado la existencia de sistemas de evaluación diferentes para una misma materia del módulo común cuando es impartida por varios docentes en los diferentes campus. Aunque el sistema de evaluación no tiene por qué ser algo estático, y en las audiencias se ha indicado que se suele adaptar al perfil de los estudiantes cada año, se debe garantizar que los coordinadores de materias, encargados de la guía docente y de la coordinación de las actividades, conozcan este tipo de situaciones e informen de las mismas a la Comisión académica.
Obxectivos	Los criterios de evaluación de las materias que se imparten en los diferentes campus son coherentes con los recogidos en la memoria de verificación del título y discriminan en el diferente desempeño de cada uno de los estudiantes, aunque hay que tener en cuenta que al ser distinto profesorado el que los aplica, es legítimo que pueda dar lugar a preferencias pedagógicas diferenciadas, por ejemplo en los sistemas de evaluación.
Actuacións a desenvolver	Está previsto nombrar a un Coordinador/a en cada una de las materias del máster. Entre sus responsabilidades estará la de coordinar al profesorado de la materia, la revisión anual del contenido de la guía docente incluyendo las mejoras oportunas a partir de un posible consenso entre los respectivos docentes, así como informar a la Comisión Académica de los aspectos a tener en cuenta para mejorar la buena marcha de la materia. Se recordará al profesorado la necesidad de revisar el sistema de evaluación para que, en lo posible, se unifique en los diferentes grupos y campus. Es necesario continuar insistiendo para encontrar un sistema de evaluación lo más óptimo posible que satisfaga a los implicados/as y proporcione la máxima objetividad posible. Es importante señalar que la existencia de sistemas de evaluación diferenciados para una misma materia del módulo común se produce de forma excepcional, y no es extensible a la mayoría de materias del máster.
Data límite para a súa execución	Curso 2015-2016
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinación del Master / Comisión académica
Responsable do seguimento	Coordinación del Master / Comisión académica
Data para realizar o seguimento	30/09/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Pendente</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	30/09/2016

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	16
Curso académico no que se formula a acción	2014-2015
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	6
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Mejorar la coordinación del profesorado
Punto débil / Análise das causas	Se debe garantizar la adecuada evaluación de la adquisición de competencias, posibilitando que los sistemas de evaluación empleados discriminen entre el diferente desempeño de cada uno de los estudiantes, para determinar su correspondiente calificación. Tras la revisión de las calificaciones de las distintas materias se percibe una escasa discriminación en el logro alcanzado por cada estudiante por lo que se deben analizar estos resultados de aprendizaje y poner en marcha medidas para la mejora.
Obxectivos	La escasa discriminación en el logro alcanzado por cada estudiante en las calificaciones de las distintas materias implica que se debe seguir insistiendo en encontrar un sistema de evaluación lo más idóneo posible. Es deseable proporcionar la mayor objetividad. La obtención de calificaciones elevadas en las distintas materias del máster deriva, en buena parte, de la atención individualizada, el seguimiento y asesoramiento continuado que realizan los/as docentes a través de la evaluación continua. De este modo se ofrece mayores garantías de éxito al alumnado del máster.
Actuacións a desenvolver	Desde la Comisión Académica se impulsará, en lo posible y sin rebasar la libertad de cátedra del profesorado ni su concepción pedagógica y estilo docente, la integración de sistemas de evaluación que incluyan técnicas e/o instrumentos múltiples para garantizar, en mayor medida, la discriminación de las calificaciones entre el alumnado e incrementar la objetividad en la valoración de los resultados de aprendizaje.
Data límite para a súa execución	Curso 2015-2016
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinación del Master / Comisión académica
Responsable do seguimento	Coordinación del Master / Comisión académica
Data para realizar o seguimento	30/09/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Pendente</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora


CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	17
Curso académico no que se formula a acción	2014-2015
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	7
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Análisis de resultados
Punto débil / Análise das causas	La Comisión Académica debe ser más proactiva en el análisis de los resultados del Máster por especialidad. No se evidencia un análisis de las bajas tasas de graduación en algunos de los itinerarios.
Obxectivos	La coordinación del Master y la CA analizan cada curso los indicadores de satisfacción y rendimiento generales de la titulación. También se realiza un análisis por campus y por especialidades. Los datos en general siguen un equilibrio año a año. Solo en situaciones concretas estas tasas varían, y en este caso se hacen los análisis y referencias pertinentes en los informes de seguimiento. No obstante los procesos serán revisados con el fin de mejorar la atención a la debilidad señalada.
Actuacións a desenvolver	La CA revisará en profundidad los datos obtenidos a través de las encuestas de satisfacción. Además, se hará un análisis de los resultados e indicadores académicos por especialidad, para estudiar en profundidad datos concretos que revelen las posibles debilidades en las respectivas especialidades. Si es el caso, se tratarán de subsanar diseñando planes de mejora.
Data límite para a súa execución	Curso 2015-2016
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinadores de itinerario
Responsable do seguimento	Coordinación del Master / Comisión académica
Data para realizar o seguimento	30/09/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Pendente</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	18
Curso académico no que se formula a acción	2014-2015
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	1
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Modificar fichas de materias en Memoria Verifica
Punto débil / Análise das causas	Dado que la memoria de verificación del título es del año 2009, se recomienda solicitar una modificación de la memoria verificada del título para actualizar los contenidos de las fichas de las materias que configuran el plan de estudios y ajustar en lo posible la información de la memoria a las guías docentes publicadas en la web.
Obxectivos	En el Informe Provisional de Evaluación para la renovación de la acreditación, se indica la conveniencia de solicitar una modificación de la memoria verificada del título con el fin de actualizar los contenidos de las fichas de las materias que configuran el plan de estudios y ajustar en lo posible la información de la memoria a las guías docentes publicadas en la web. A partir de las indicaciones referenciadas parece oportuna esta revisión.
Actuacións a desenvolver	Se estudiará en profundidada la conveniencia de realizar modificaciones en la memoria verificada del Título para actualizar y dotar de una mayor coherencia, como se recomienda, los contenidos de las fichas de las materias que configuran el plan de estudios. Mientras no se disponga de su actualización, al menos, se indicará al profesorado o a los/as coordinadores/as de materia que ajusten, en la medida de lo posible, la información de la memoria a las guías docentes publicadas en la web.
Data límite para a súa execución	Curso 2015-2016
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Comisión académica/ comisión de calidad / Facultades / Consejo de Gobierno
Responsable do seguimento	Coordinación del Master / Comisión académica
Data para realizar o seguimento	30/09/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Pendente</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	19
Curso académico no que se formula a acción	2014-2015
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	1
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Grupo de módulo común de FP
Punto débil / Análise das causas	Se recomienda que la Comisión académica realice un análisis de los contenidos de las materias del módulo común para garantizar que estén debidamente dirigidos a las enseñanzas secundarias y las características evolutivas de los alumnos de esas etapas. Al mismo tiempo, se debe tener en cuenta que los itinerarios del Máster conducen al ejercicio de la enseñanza en situaciones muy diversas o niveles diferentes como son la Educación Secundaria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas, que tienen sus características propias y que implican un trabajo docente diferente.
Obxectivos	La división en grupos en el módulo común se establecía tomando como criterio el número de alumnos matriculados, por lo que los contenidos de las materias del módulo común eran los mismos. Al detectar que las materias de este módulo deben tener contenidos específicos para acceder a itinerarios diferentes, que conduzcan al ejercicio de la enseñanza en situaciones muy diversas o niveles diferentes como son la Educación Secundaria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas, con características propias y que implican un trabajo docente diferente, se iniciarán cambios en la organización, adoptando distintas medidas correctoras.
Actuacións a desenvolver	Atendiendo a esta recomendación, y a las sugerencias recibidas por parte del alumnado, en el curso 2015-2016 hemos modificado los grupos del módulo común, dividiéndolos por afinidades en las especialidades de Formación Profesional. De esta modificación surgen para el módulo común 3 grupos diferenciados en el campus de Vigo: G1: Especialidad de Formación Profesional. G2: Especialidades de Lenguas, G3: Especialidades de Ciencias experimentales. Es un primer paso que esperamos resulte fructífero.
Data límite para a súa execución	Curso 2015-2016
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Comisión Académica
Responsable do seguimento	Comisión académica
Data para realizar o seguimento	30/09/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Realizada</i>
Resultados obtidos	Se crea grupo de módulo común con todos los itinerarios de FP
Grado de satisfacción	Satisfactorios
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	Coordinación de Master
Data da revisión	30/10/2015

	Área de Apoio á Docencia e Calidade
Ficha de Mellora	
CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	20
Curso académico no que se formula a acción	2014-2015
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	1
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Ampliar horas de prácticas
Punto débil / Análise das causas	<p>Se recomienda que la Comisión Académica reflexione sobre el posible aumento de horas de estancia en los Centros educativos, que es el componente formativo mejor valorado por los estudiantes. En este momento las estancias son de 105 horas, pero en una materia de 12 ECTS (300 horas) se podría aumentar el número de horas presenciales en los centros, lo que repercutiría positivamente en la adquisición de las competencias relacionadas con la aplicabilidad de los conceptos adquiridos en el máster.</p> <ul style="list-style-type: none"> - desconocimiento del objeto y finalidad de las encuestas. - percepción negativa de su utilidad real. - dificultades en el modo de acceso a la aplicación informática de las encuestas. - falta de implicación en los procesos de avance del centro. - dificultades en la comprensión del cuestionario. - carácter voluntario asociado a la cumplimentación de la encuesta.
Objectivos	<p>En la memoria verificada se establece que el Practicum se realizará en el segundo cuatrimestre. Parece congruente que las prácticas externas se desarrollen en la parte final del plan de estudios, para asegurar la adquisición de las competencias, teniendo en cuenta también un reparto de créditos en los dos cuatrimestres.</p> <p>Por otro lado, atendiendo a la normativa por la que se estableció la primera edición del Master (edición 2009/2010) y en la que se definió que las materias deberían tener un mínimo del 35% de las horas presenciales, se estableció que el alumnado debería realizar 105 horas de prácticas (35% de las 300 horas).</p> <p>En el resto de materias de este Master, la carga de horas presenciales es de un 20% (5 horas presenciales por crédito) atendiendo a la normativa vigente de la Universidad de Vigo.</p>
Actuacións a desenvolver	<p>Se tendrá en cuenta la sugerencia, siempre y cuando se circunscriba el período temporal de realización del Practicum (prácticas externas) a lo contemplado en la memoria, es decir, al segundo cuatrimestre, para garantizar la adquisición de competencias en las mejores condiciones posibles y a partir de un reparto más equitativo en la distribución de los créditos.</p> <p>Siguiendo las recomendaciones de este informe, se estudiará la posible ampliación de las horas de prácticas en los centros de secundaria a 150 horas de presencialidad (50% de las 300 horas), reduciendo el número de horas de trabajo autónomo con las que contaría el alumnado para elaborar la planificación de su docencia, el material didáctico requerido en las prácticas, la memoria final de las mismas, etc.</p>
Data límite para a súa execución	Curso 2015-2016
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Vicerrectorado de Organización Académica y Profesorado
Responsable do seguimento	Coordinación del Máster / Comisión Académica del Máster
Data para realizar o seguimento	30/09/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Pendente</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	21
Curso académico no que se formula a acción	2014-2015
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	1
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Nombrar Coordinador/a de Prácticas Externas
Punto débil / Análise das causas	Se recomienda fortalecer la comunicación con los centros educativos donde se desarrollan las prácticas realizando reuniones formativas en la Universidad con los tutores profesionales de estos centros, divulgando los objetivos formativos y el perfil de egreso del Máster.
Obxectivos	Desde la coordinación se establece relación con los centros de prácticas a través de teléfono y correo electrónico, a donde se le envía toda la documentación necesaria para tutores/as y coordinadores/as. Tal y como se indica en la recomendación, esta relación es mejorable, por lo que se impulsarán las medidas indicadas.
Actuacións a desenvolver	La incorporación de un/a Profesor/a de la Universidad como Coordinador/a del Practicum, en el curso 2015-2016, tratará de mejorar las sinergias existentes a través del fortalecimiento de la comunicación con los centros educativos donde se desarrollan las prácticas. Se intentará poner en marcha reuniones informativas y/o formativas en la Universidad, a las que se convocará a los tutores/as o a los/as coordinadores/as de prácticas de los centros.
Data límite para a súa execución	Curso 2015-2016
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Vicerrectorado de Organización Académica y Profesorado Área de Imagen Gabinete del Rector Servicios Informáticos
Responsable do seguimento	Coordinación del Máster
Data para realizar o seguimento	30/09/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	Esta mellora xa está proposta na Ficha 12.
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Pendente</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	22
Curso académico no que se formula a acción	2014-2015
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	1
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Inclusión de Profesores de Practicas en tribunales de TFM
Punto débil / Análise das causas	Se recomenda valorar la posibilidad de incluir a los tutores externos en los Tribunales de evaluación de los Trabajos de Fin de Máster.
Obxectivos	Atendiendo a la normativa vigente, los componentes del tribunal de TFM son docentes universitarios que cuentan con el grado de doctor o en caso de no tenerlo, disponen de experiencia en investigación. Se ha considerado que es importante que el tribunal esté compuesto por docentes con este perfil, ya que estos son los que pueden evaluar un trabajo de investigación, que en diferentes casos se liga al enfoque de la Investigación-Acción. Esta modalidad de TFM ha sido demandada por el alumnado en todas sus ediciones, aun ofertándose la posibilidad de desarrollarlo con otras modalidades, como por ejemplo la de tipo profesionalizante. De hecho, es solamente una minoría la que viene optando por la misma. En todo caso, se tratará de atender a la recomendación planteada.
Actuacións a desenvolver	Aunque en el caso de los TFM que recurran a la modalidad profesionalizante puede resultar interesante la recomendación reflejada en el "Informe provisional de evaluación para la renovación de la acreditación", por las razones esgrimidas no parece conveniente incluir miembros en el tribunal que no presenten competencias en investigación y que no cuenten con dedicación exclusiva a la Universidad. Cabe tener en consideración que los intentos que se llevan realizado a lo largo de la vigencia del máster, con el profesorado externo del máster (que son docentes de secundaria en activo), han registrado importantes obstáculos, al resultarles difícil compaginar el horario de su trabajo principal con este tipo de actividad; además sus dificultades para la conciliación también se acrecientan por coincidir la 2ª convocatoria de los TFM, en el mes de julio, con su periodo de vacaciones estivales. Con todo, se tratará de atender la recomendación impulsando la participación de algún profesorado de secundaria que cumpla los requisitos exigidos en la normativa de la materia a participar en los tribunales de TFM.
Data límite para a súa execución	Curso 2015-2016
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinación del Máster / Comisión académica
Responsable do seguimento	Coordinación del Máster / Comisión académica
Data para realizar o seguimento	30/09/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Pendente</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	23
Curso académico no que se formula a acción	2014-2015
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	3
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Mejorar representación estudiantil
Punto débil / Análise das causas	Se constata que el Centro intenta impulsar la representación estudiantil. Aun así, el Máster no tiene un representante o delegado de los estudiantes que pueda canalizar sugerencias o problemáticas a la Comisión Académica o a la Comisión de Garantía de Calidad. Se recomienda nombrar esta figura anualmente
Obxectivos	<p>En relación con la recomendación, se hace constar que:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La Comisión Académica ya incluye en su composición actual un alumno del máster que se renueva en cada curso. 2. La Comisión Calidad tiene un representante del alumnado del máster de profesorado, tratando de responder de esta manera al elevado número de alumnos matriculados en el mismo. Esta figura se renueva al inicio de cada curso. No obstante, se advierte que la asistencia de los alumnos representantes a las reuniones de la CAM y de la Comisión de Calidad es muy reducida a lo largo del año, debido a la coincidencia frecuente de dichas reuniones con actividades docentes del máster. Esta ausencia también ha acontecido durante la visita del equipo auditor. <p>Asimismo, el hecho de que la duración del título sea de sólo un año dificulta que el alumno representante se identifique con las funciones de las comisiones (CAM, Comisión de Calidad) en las que actúa de representante y participe de una manera más proactiva.</p>
Actuacións a desenvolver	<p>Se incluyen las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se mantiene la figura del alumno representante tanto en la Comisión Académica del máster como en la Comisión de Calidad, que se renovará al inicio de cada curso académico. - Se fomentará entre el alumnado la participación en ambas comisiones incidiendo en la importancia de su papel para canalizar sugerencias o problemáticas que repercutan en la mejora de la calidad el título. - Se designarán alumnos suplentes tanto en la Comisión Académica del máster como en la Comisión de Calidad a fin de puedan mantener la representación del alumnado en cualquier reunión que se celebre a lo largo del curso. - Se potenciará el posible nombramiento de delegados de alumnos en cada campus/módulo para servir de interlocutores con el coordinador-a de campus/módulo.
Data límite para a súa execución	Curso 2015-2016
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Coordinación del Máster / Comisión académica
Responsable do seguimento	Coordinación del Máster / Comisión académica / Comisión de calidade
Data para realizar o seguimento	30/09/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Pendente</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	24
Curso académico no que se formula a acción	2014-2015
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	3
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Reorganización de la CA
Punto débil / Análise das causas	Se recomienda la inclusión de un representante de los centros educativos en la Comisión Académica del máster.
Obxectivos	<p>Es una sugerencia interesante a tener en cuenta. Actualmente y siguiendo las directrices institucionales sobre la composición de la comisión académica de los Másteres, la CA de esta titulación está compuesta por: - La coordinadora general</p> <ul style="list-style-type: none"> - Secretario - 1 docente por Centro participante en la CC. - 1 alumna - 1 egresado - Coordinadores de campus de Ourense y Pontevedra - Una profesora de la Titulación
Actuacións a desenvolver	Atendiendo a esta recomendación, se valorará la posibilidad de incluir en el curso 2015-2016 un/a profesor/a de prácticas externas en la comisión académica del master.
Data límite para a súa execución	Curso 2015-2016
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Comisión académica
Responsable do seguimento	Comisión académica
Data para realizar o seguimento	30/09/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Pendente</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accions correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	
Nº de Ficha de mellora	25
Curso académico no que se formula a acción	2014-2015
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	3
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Master profesorado de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idiomas
Denominación da acción de mellora	Crear comunidade de Egresados/as
Punto débil / Análise das causas	Se recomenda realizar un esforzo en constituir una comunidade de egresados que sirva de referencia profesional para os actuais estudantes do Máster. Se recomenda realizar un seguimento de los egresados del Máster en tanto no se disponga de datos proporcionados por estudos realizados por outros organismos. La proposta de mellora deseñada cuxo período de execución finalizó en xullo de 2014 debe prorrogarse.
Obxectivos	No existe una comunicación formal entre los egresados y la coordinación del Máster, aunque de modo informal se obtienen datos sobre su utilidad para su inserción profesional o continuación de estudos académicos. Cabe indicar que desde el propio Máster no se dispone de recursos humanos ni económicos para la creación y dinamización de una Asociación/ Comunidade de egresados.
Actuacións a desenvolver	En la medida de lo posible se promoverá la presencia de ex-alumnas/os que expongan en diferentes foros su experiencia como un referente profesional para los futuros egresados. Desde esta perspectiva, y siempre y cuando exista disponibilidad de participantes, se estudiará la posibilidade de organizar alguna charla informativa en la que egresados/as puedan informar al alumnado sobre sus propias experiencias en lo que se refiere a salidas profesionales, preparación de oposiciones, etc.
Data límite para a súa execución	Curso 2015-2016
Recursos / financiamento	Presupuesto del Master
Responsable da súa aplicación	Comisión académica / Egresados
Responsable do seguimento	Comisión académica / Coordinación del Master
Data para realizar o seguimento	30/09/2016
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	<i>Pendente</i>
Resultados obtidos	
Grado de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	