

# *Plan de Acciones de Mejora y seguimiento del Máster en Acuicultura*

*Curso 2016-17*



Centro certificado  
FIDES-AUDIT

ACCIÓNS DE MELLORA Curso 16-17				
Definición	Acción de mellora	Código	AM1	
		Tipo	Modificación del Plan de Estudios de la Titulación	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Plan de Estudios
		Análise causa	Las empresas del sector han empezado a contratar a alumnos de otros másteres no directamente relacionados con la acuicultura. Tras consultar con el gerente del Clúster de Acuicultura, sabemos que consideran que las competencias de los alumnos no se han adaptado a las nuevas necesidades del Sector por lo que es necesario hacer una modificación al respecto. Además, necesitamos mejorar la eficiencia de las clases prácticas, que es una de las indicaciones más repetitivas de los alumnos si en sus encuestas de satisfacción y de evaluación de la docencia.	
		Definición/descripción proposta	Debate sobre la necesidad de modificación y reuniones con los agentes relacionados.	
		Data prevista de finalización	No más tarde de abril de 2017, para entrega de propuesta a tiempo	
		Data inicio	Enero de 2017	
Responsables	Responsable da implantación	Carlos Pereira (Coordinador General)		
Tarefa1	Código			
	Descrición tarefa	Organizar una reunión de la Comisión de Coordinación para aprobar la iniciativa		
	Data prevista de finaliz.	Enero de 2016		
	Persoa responsable	Carlos Pereira		
Tarefa 2	Código			
	Descrición tarefa	Realizar una reunión en cada Comisión Académica para aprobar la iniciativa		
	Data prevista de finalización	Febrero de 2017		
	Persoa responsable	Carlos Pereira		
Ejecución y finalización	Estado			
	Data estado			
	Comprobación	Por Comisión Permanente		
	Data comprobación	abril de 2017		

ACCIÓNS DE MELLORA EXECUTADAS			
Definición	Acción de mellora	Código	AME1
		Tipo	Planificación
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Formación complementaria
		Análise causa	Faltan algunos complementos a la formación de los alumnos, que no se cubren con el programa establecido de las materias.
	Definición	Definición/descripción proposta	Debemos debatir sobre necesidades y posibilidades reales, en el marco económico actual, de organizar conferencias que sirvan de complemento.
		Data prevista de finalización	Debe estar debatido y el programa preparado, de así decidirse, para el <i>comienzo del curso próximo</i> (16-17)
		Data inicio	Enero de 2016
Responsables	Responsable da implantación	Carlos Pereira (Coordinador General)	
Tarefa1	Código		
	Descrición tarefa	Organizar una reunión para debate específico de este asunto, eligiendo los temas que se necesita cubrir	
	Data prevista de finaliz.	Enero de 2016	
	Persoa responsable	Carlos Pereira	
Tarefa 2	Código		
	Descrición tarefa	De decidirse apropiado y posible, diseñar un programa que cubra los temas decididos y contactar con los mejores expertos en cada uno.	
	Data prevista de finalización	Marzo de 2016	
	Persoa responsable	Carlos Pereira	
Ejecución y finalización	Estado	<p>En la reunión de Comisión Permanente del 1 de marzo de 2016, se decidió organizar, con los fondos obtenidos a tal efecto, 3 charlas de complemento formativo:</p> <p>Ch 1/ Repoblación de salmónidos</p> <p>Ch 2/ El cultivo de langostino en terceros países: intensivo, extensivo y de subsistencia</p> <p>Ch 3/ La recirculación en piscicultura: ventas e inconvenientes</p> <p>Finalmente, la tercera no pudo celebrarse, debido a problemas personales de última hora del experto. Las otras dos se impartieron en el mes de mayo, tras los exámenes, con asistencia de un 90% de los alumnos. Para el curso 16-17, en esa misma reunión se decidió intentar conseguir más financiación para repetir este ciclo de charlas.</p>	
	Data estado	Junio 2016 (para curso 15-16); pendiente de finalización para curso 16-17	
	Comprobación	Por Comisión Permanente Acta CP161219 (Docu 25)	
	Data comprobación	Julio de 2016 (para curso 15-16; pendiente de finalización para curso 16-17)	

ACCIÓNS DE MELLORA EXECUTADAS			
Definición	Acción de mellora	Código	AME2
		Tipo	Mejora de la Calidad
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Calidad
	Definición	Análise causa	Entre las encuestas a alumnos de la Of. de Calidad de la USC, faltan los alumnos de las otras dos universidades.
		Definición/descripción proposta	Debemos pedir a la Of. de Calidad de la USC que incluyan a todos los alumnos en sus encuestas, o que recabe la información de las otras dos
		Data prevista de finalización	Al finalizar el proceso de encuestas al final del curso
		Data inicio	noviembre de 2015
	Responsables	Responsable da implantación	Isabel Bandín (Coordinadora Académica en USC)
Tarefa 1	Código		
	Descrición tarefa	Avisar a la Of. de Calidad de la USC	
	Data prevista de finaliz.	En cuanto reciba el aviso de que comienza el período de encuestas	
	Persoa responsable	Isabel Bandín	
Ejecución y finalización	Estado	A la Oficina de Calidad de la USC se le pidió la inclusión de los alumnos de las otras dos universidades, y se les envió la lista completa, para la inclusión de todos los alumnos del máster en las encuestas de evaluación. Ya para el curso 15-16, la Of. de Calidad envió a todos los alumnos la invitación a participar en las encuesta, pero la participación ha sido extremadamente baja, y no disponemos de datos sobre la participación de cada universidad, aunque indirectamente sabemos que ningún alumno de la UDC lo cubrió.	
	Data estado	Diciembre de 2016	
	Comprobación	Por Comisión Permanente / Acta CP160301 (Docu 26)	
	Data comprobación	Julio de 2016	

ACCIÓNS DE MELLORA EXECUTADAS			
Definición	Acción de mellora	Código	AME3
		Tipo	Mejora de la Calidad
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Calidad
	Definición	Análise causa	La Of. de Calidad de la USC no incluye a los profesores externos en las encuestas de satisfacción; siendo la USC la Universidad Coordinadora, debe incluir a este colectivo, o que recabe la información de las otras dos universidades.
		Definición/descripción proposta	Debemos pedir a la Of. de Calidad de la USC que incluyan a este colectivo en sus encuestas.
		Data prevista de finalización	Al finalizar el proceso de encuestas al final del curso
		Data inicio	Noviembre de 2015
	Responsables	Responsable da implantación	Isabel Bandín (Coordinadora Académica en USC)
Tarefa 1	Código		
	Descrición tarefa	Avisar a la Of. de Calidad de la USC	
	Data prevista de finaliz.	Diciembre de 2015	
	Persoa responsable	Isabel Bandín	
Ejecución y finalización	Estado	En la reunión de CP160301 decidimos que sería mejor hacer un formulario propio, que aplicaremos en el curso 16-17.	
	Data estado	Marzo 2016	
	Comprobación	Por Comisión Permanente / Acta CP160301 (Docu 26)	
	Data comprobación	Julio de 2016	

ACCIÓNS DE MELLORA EXECUTADAS				
<b>Definición</b>	<b>Acción de mellora</b>	<b>Código</b>	<b>AME4</b>	
		<b>Tipo</b>	<b>Mejora de la Calidad</b>	
	<b>Definición</b>	<b>Ámbito</b>	Ámbito de aplicación	Calidad
		<b>Definición</b>	Análise causa	La Of. de Calidad de la UDC no realiza encuestas de satisfacción de PAS
			Definición/descripción proposta	Pedir a la Of. de Calidad de la UDC que incluyan a este colectivo en sus encuestas.
			Data prevista de finalización	Al finalizar el proceso de encuestas al final del curso
			Data inicio	Noviembre de 2015
	<b>Responsables</b>	Responsable da implantación	Javier Cremades (Coordinador Académico en UDC)	
<b>Tarefa1</b>		<b>Código</b>		
		Descrición tarefa	Avisar a la Of. de Calidad de la UDC	
		Data prevista de finaliz.	Diciembre de 2015	
		Persoa responsable	Javier Cremades	
<b>Ejecución y finalización</b>		Estado	Se ha pedido expresamente a los responsables en la universidad de A Coruña	
		Data estado	Marzo 2016	
		Comprobación	Por Comisión Permanente/ Acta CP160301 (Docu 26)	
		Data comprobación	Julio de 2016	

ACCIÓNS DE MELLORA EXECUTADAS			
Definición	Acción de mellora	Código	AME5
		Tipo	Mejora de la Calidad
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Calidad
	Definición	Análise causa	La Of. de Calidad de la UVI no realiza encuestas de satisfacción de PAS
		Definición/descripción proposta	Pedir a la Of. de Calidad de la UVI que incluyan a este colectivo en sus encuestas.
		Data prevista de finalización	Al finalizar el proceso de encuestas al final del curso
		Data inicio	Noviembre de 2015
	Responsables	Responsable da implantación	José Luís Soengas (Coordinador Académico en UVI)
Tarefa 1	Código		
	Descrición tarefa	Avisar a la Of. de Calidad de la UVI	
	Data prevista de finaliz.	Diciembre de 2015	
	Persoa responsable	José Luís Soengas	
Ejecución y finalización	Estado	Se ha pedido expresamente a los responsables en la universidad de Vigo, y ya se ha aplicado, por primera vez, en en curso 2015-2016	
	Data estado	Noviembre de 2015 y Marzo y julio 2016, respectivamente	
	Comprobación	Por Comisión Permanente/ Acta CP160301 (Docu 26)	
	Data comprobación	Julio de 2016	

ACCIÓNS DE MELLORA EXECUTADAS				
Definición	Acción de mellora	Código	AME6	
		Tipo	Mejora de la Calidad	
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Competencias	
	Definición	Análise causa	En la Acreditación se nos indicó que podía ser necesario realizar un estudio con las empresas para ver si las competencias adquiridas en el máster se ajustaban a las necesidades de aquellas.	
		Definición/descripción proposta	Organizar reuniones con las empresas para analizar las competencias del máster y las necesidades de formación real de	
		Data prevista de finalización	Julio de 2016	
		Data inicio	Enero de 2016	
Responsables		Responsable da implantación	Carlos Pereira	
Tarefa1	Código			
	Descrición tarefa		Organizar y efectuar reuniones con los gerentes y técnicos de las empresas	
	Data prevista de finaliz.		Julio de 2016	
	Persoa responsable		Carlos Pereira	
Ejecución y finalización	Estado		En la reunión de CP0160301, se decidió que el coordinador general hablara con el representante del Clúster de Acuicultura, para comocer de primera mano cuál era su apreciación sobre la formación de los alumnos que reciben en las prácticas en empresa. Éste le comunicó que han apreciado que sería necesario cambiar algunas de las competencias de los alumnos. El Coordinador le propuso aplicar una modificación del Máster, que podría ser efectiva para el curso 18-19, y le ha pedido que el Clúster participe en el diseño del nuevo máster. Esta propuesta, de todos modos, deberá ser aprobada por la Comisión Permanente y luego por las Comisiones Académicas de las tres universidades.	
	Data estado		Marzo de 2016 para la primera parte; Diciembre de 2016 para la segunda.	
	Comprobación		Por Comisión Permanente/ Acta CP160301 (Docu 26)	
	Data comprobación		Julio de 2016	